

Краевое государственное казенное учреждение здравоохранения
«Красноярский территориальный центр медицины катастроф»
(КГКУЗ КТЦМК)

ПРИКАЗ

№ 124-ср

12.12.2022

г. Красноярск

Об утверждении План мероприятий (план-график)
перехода на использование отечественного
офисного программного обеспечения на 2023-2024 г.

Во исполнение Доктрины информационной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 5 декабря 2016 года № 646, Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 года № 203,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения на 2023-2024 г. согласно приложению 1 к настоящему приказу
2. Утвердить План-график перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения на 2023-2024 г. согласно приложению 2 к настоящему приказу
3. Назначить Шарафутдинова А. С. ответственным за переход на использование отечественного офисного программного обеспечения;
4. Разместить План мероприятий и План-график на официальном сайте КГКУЗ КТЦМК.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Главный врач КГКУЗ КТЦМК

Ю.Н.Бурмистров

**План мероприятий перехода на использование
 отечественного офисного программного обеспечения на
 2023-2024 г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Статус выполнение (да/нет)
1	Назначение ответственного за переход на использование отечественного офисного программного обеспечения	Январь 2024 года	
2	Утверждение плана-графика перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения и размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Январь 2024 года	
3	Формирование функциональной классификации автоматизированных рабочих мест работников учреждения и требований, предъявляемые к ним в части использования офисного программного обеспечения (для каждого типа офисного программного обеспечения), в соответствии с установленными в учреждении должностными функциональными обязанностями работников	Январь 2024 года	
4	Проведение обучения работников с целью формирования у работников необходимых навыков использования отечественного офисного программного обеспечения	Январь 2024 года	
5	Проведение анализа использования офисного программного обеспечения в целях определения текущих показателей использования офисного программного обеспечения, происходящего из иностранных государств и использования офисного программного обеспечения, сведения о котором включены в единый реестр российского программного обеспечения	Январь 2024 года	
6	Определение требований, предъявляемых к различным типам офисного программного обеспечения информационных систем	Январь 2024 года	
7	Определение функциональной классификации автоматизированных рабочих мест и требований, предъявляемых к ним в части использования офисного программного обеспечения	Январь 2024 года	
8	Проведение анализа текущих сроков амортизации используемых персональных электронных вычислительных машин и периферийных устройств, анализ срока действия прав на использование офисного программного обеспечения и сроков полезного использования нематериальных активов в отношении используемого офисного программного обеспечения, сведения о котором не включены в единый реестр российского программного обеспечения	Январь 2024 года	
9	Проведение анализа используемого прикладного программного обеспечения информационных систем, в том числе с точки зрения применяемых в них технологий обработки данных, включая электронные документы, отчетные и иные формы, форматы и расширения электронных документов	Январь 2024 года	
10	Модернизация технологической инфраструктуры (персональные электронные вычислительные машины, мобильные устройства, серверное и телекоммуникационное оборудование, иные средства вычислительной техники и периферийные устройства) с учетом необходимости обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением	Январь 2024 года	
11	Организация мероприятий, направленных на защиту информации, содержащейся в государственных информационных системах области и информационных системах, содержащих персональные данные, а также обеспечение информационной безопасности с использованием отечественного офисного программного обеспечения	Январь 2024 года	
12	Предоставление отчетов об исполнении Плана-графика	Ежеквартально в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	

План-график перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения на 2023-2024 г.

№	Наименование категории (типа) офисного программного обеспечения	Наименование целевого показателя	Индикатор эффективности перехода в соответствии с утвержденным планом-графиком (%) 2024 год	Фактически достигнутый индикатор эффективности перехода (%)
1	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, коммуникационное программное обеспечение, программное обеспечение файлового менеджера, органайзер, средства просмотра или офисный пакет, включающий не менее 4-х из указанных категорий программного обеспечения	Доля отечественного офисного программного обеспечения, используемого и предоставляемого пользователям в учреждении, с использованием автоматизированных рабочих мест и (или) абонентских устройств радиоподвижной связи, и (или) серверного оборудования, и (или) с применением «облачной» технологии от общего объема используемого офисного программного обеспечения%	Не менее 60%	
2	Операционные системы	Доля отечественного офисного программного обеспечения, установленного и используемого в учреждении, на автоматизированных рабочих местах пользователя и (или) на серверном оборудовании, от общего количества используемых операционных систем, %	Не менее 30%	
3	Почтовые приложения	Доля пользователей в учреждении, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей, %	Не менее 30%	
4	Справочно-правовая система	Доля пользователей в учреждении, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей, %	Не менее 100%	
5	Программное Обеспечение системы электронного документооборота	Доля пользователей в учреждении, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей, %	Не менее 100%	
6	Средства антивирусной защиты	Доля пользователей в учреждении, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей, %	Не менее 100%	
7	Интернет-браузеры	Доля пользователей в учреждении, использующих отечественное офисное программное обеспечение, от общего числа пользователей, %	Не менее 60%	